**关于开展2019秋学期系部常规教学管理**

**专项督导工作的通知**

**各系部：**

为进一步加强教学管理工作，促进教学质量的提升，经学校研究决定，于11月中下旬进行系部常规教学管理专项督导工作，督导结果将以简报形式进行公布。希各系部高度重视，认真做好迎接教学视导的相关工作，具体安排如下：

**一、督导时间**

|  |  |
| --- | --- |
| **时间** | **系部** |
| 11月18日（星期一）上午 | 单招部 |
| 11月19日（星期二）上午 | 管理系 |
| 11月20日（星期三）上午 | 建筑系 |
| 11月21日（星期四）上午 | 化工系 |
| 11月22日（星期五）上午 | 机电系 |

1. **督导内容**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 检查项目 |
| 1 | 系部负责人每周例会记录 |
| 2 | 系部教学工作计划 |
| 3 | 系部业务学习记录 |
| 4 | 系部班级日志检查记录 |
| 5 | 系部一日教学常规检查记录 |
| 6 | 系部教学资料检查记录 |
| 7 | 系部听课安排表及检查记录 |
| 8 | 实施性教学计划执行情况检查 |
| 9 | 实验、实习工作安排系部检查记录 |
| 10 | 教研组、备课组活动记载 |

**三、督导流程**

1.督导当天上午7:30听取专题报告。主要内容：系部常规教学教学管理措施（时间不超过10分钟）；

2.查阅材料;

3.下午汇总督导小结。

督导室

2019年10月28日